

令和 7 年度事業計画

シルバー人材センターは、地域の日常生活に密着した「就業機会の提供」とともに、高齢者がボランティア活動をはじめとする社会参加・社会貢献を通じて、健康で生きがいのある生活の「生涯現役社会」の実現と、地域社会の福祉の向上・活性化を目指しています。

全国のシルバー人材センターでは、安定的な事業運営のため、会員の継続的な拡大に取り組むことが喫緊の課題となっています。

当センターでは、平日の入会相談の他、入会説明会を 2 ヶ月に 1 回の開催から随時開催に変更し、1 月から 3 月の新入会員会費減免制度など、積極的な入会促進、退会抑制を図って参りましたが、令和 6 年度末会員数は前年度と比べ減少となっています。

また、フリーランス法施行に伴う契約方法の変更とその対応、そのシステム改修等に新たな対応が求められています。業務の効率化を図るため、デジタル化を推進する必要があります。

そして、現行制度の今後の改正に対応しながら、効率的に事務処理を行うため、事務職員のスキルや事業運営能力を高めることが必要です。

これらの様々な課題や社会情勢の変化に対応するため、仕事の質とセンターの理念である「自主・自立・共働・共助」に基づいた地域社会への貢献への意識を高めながら、会員とセンター役員・事務局が一丸となって、地域で働くシルバーの活動拠点として、地域社会の活性化を図りながら関係機関と連携し、加入促進と会員の増強、就業率の向上、契約金額の拡大、安全管理体制の確立など着実に実施していくことにより、シルバー事業のさらなる発展・拡充を目指します。

令和 7 年度の基本方針及び事業計画を次のとおり定めます。

1 基本方針

- (1) 新入会員の加入促進と会員の増強
- (2) 会員の増強、就業率の向上、契約金額の拡大、安全管理体制の確立という重点課題を踏まえた執行体制の充実と事業の維持拡大
- (3) 広報活動の充実と事業の普及啓発活動の推進
- (4) 会員の適性に合った仕事の提供と適正就業の推進
- (5) 安全管理対策の推進と健康管理
- (6) 独自事業の維持・拡大と、新たな事業の創出
- (7) 派遣事業の拡大及び家事援助事業の体制強化
- (8) 研修による接遇や技能等の能力開発の促進
- (9) 活力ある地域社会の創造に向け、地域貢献活動への積極的参画
- (10) 事務局運営の効率化、個人情報保護等への対策の強化、会員のデジタル機器の利用促進に向けた支援

令和 7 年度事業計画

	項 目	実 施 事 業	対 策（取 組）
1	会員増加	入会説明会 広報等への会員募集	・ 随時 ・ 不足している職種の掲載 ・ 掘り起こし
2	就業安全対策	職種班打合せ会議	・ 職種班打合せ 年 2 回
		就業に関する研修会の開催	・ 剪定講習会 年 1 回 ・ 草刈講習会 年 1 回 ・ 襖障子講習会 年 1 回
		女性会員の活動躍進	・ 交流会 年 1 回
		独自事業の推進	・ 刃物研ぎ 年 1 回
		安全・適正就業	・ 交通安全講習会 年 1 回 ・ パトロール実施 年 2 回 ・ 健康体操講習会 年 1 回 ・ 就業内容等の指導・助言
		就業開拓事業	・ 就業先の拡大（高齢化に対応した就業先の開拓活動）
3	公益法人運営	運営体制	・ 事務局職員の全シ協・県連合・法人協会・外部への研修参加
		業務執行の整備	・ 関係書類の適切な管理・保存 ・ 制度改正、デジタル化への対応 ・ 適正な会計処理 ・ 職員のキャリアアップ（資質・事業運営能力の向上） ・ 個人情報に関する研修（年 1 回） （役職員、理事・監事）
		定時総会	・ 6 月開催 年 1 回